

PLA DE FORMACIÓ DEL PERSONAL DE CATALUNYA INTERNACIONAL PER AL 2026

FORMACIÓ REALITZADA L'ANY 2025

Introducció

La formació del personal de Catalunya Internacional és vital per tal de seguir sent una entitat capdavantera en el diàleg internacional i la projecció exterior de Catalunya.

Actualment, la plantilla de Catalunya Internacional consta de 13 persones treballadores i té la seu a la Rambla 14, de Barcelona.

En compliment del que estableix l'Article 51 del *VI Conveni col·lectiu únic d'àmbit de Catalunya del personal laboral de la Generalitat de Catalunya*, Catalunya Internacional confecciona un Pla de formació amb l'objectiu de contribuir a l'adaptació dels serveis públics als canvis originats per les innovacions tecnològiques i de gestió, a les demandes culturals i socials i al desenvolupament personal i professional de les persones treballadores públiques.

En aquest marc, els objectius de la formació que Catalunya Internacional ofereix al seu personal són:

- Capacitar i actualitzar la formació de les persones treballadores perquè desenvolupin eficaçment les funcions dels seus llocs de treball.
- Facilitar la formació necessària per a la promoció vertical i horitzontal de les persones treballadores.
- Facilitar l'adaptació del personal als canvis ocasionats per les innovacions tecnològiques i de gestió.
- Promoure el desenvolupament personal i professional de les persones treballadores públiques per a l'assoliment dels objectius organitzatius.

Formació realitzada l'any 2025

La missió de Catalunya Internacional és connectar Catalunya amb el món i promoure activitats que projectin la imatge del país a l'exterior, tot creant vincles i relacions de confiança amb la ciutadania i les institucions d'altres països. Per assolir-la, és necessari que el personal continuï perfeccionant el coneixement d'idiomes que els permeti desplegar plenament les tasques que tenen encomanades i, concretament, poder-se relacionar amb l'exterior. Per aquesta raó, quasi la totalitat del personal de Catalunya Internacional ha realitzat formació en idiomes al llarg de l'any 2025.

Paral·lelament, el personal de Catalunya Internacional també ha realitzat formació en altres àrees d'interès, que estaven recollides en el Pla de Formació 2025, principalment en temes relacionats amb les noves tecnologies, els nous aplicatius de la Generalitat, intel·ligència artificial, protecció de dades, pressupost o contractació pública.

Durant l'any 2025 s'han realitzat un total de 759 hores de formació, de les quals 444 han estat en idiomes.

La formació en idiomes l'any 2025 ha estat la següent: anglès (5 persones), italià (4 persones), alemany (1 persona), portuguès (1 persona), francès (1 persona) i neerlandès (1 persona). Cal destacar, d'una banda, que un dels treballadors de Catalunya Internacional ha realitzat durant el primer tram de l'any italià i la resta de l'any neerlandès, i de l'altra, que els idiomes escollits són aquells que convé aprofundir per part dels treballadors per arribar a un nivell adequat per realitzar les seves tasques. La formació s'ha realitzat majoritàriament en format on-line, 1 hora per setmana, iniciant la formació el 13/1/2025 i finalitzant-la el 19/12/2025, amb un total de 444 hores de formació.

A banda d'aquesta formació en idiomes, en el quadre adjunt es troba recollida tota la resta de formació realitzada pel personal de Catalunya Internacional l'any 2025:

CURS/JORNADA	DATA INICI	DATA FI	ORGANITZA	HORES	SISTEMA	PERSONES
Curs: La internacionalització del món local: pràctiques i eines de foment de l'acció exterior dels municipis	29/10/2024	8/4/2025	ACM, CEI	34	mixte	1
PANGEA. Sessió de tancament	13/1/2025	13/1/2025	CTTI	4	on-line	2
Pagaments a formadors: IVA i IRPF	6/2/2025	6/2/2025	Departament d'Economia i finances	1,5	on-line	1
10302/2025. Curs de comptabilitat pública. Nivell I	10/2/2025	12/3/2025	EAPC	25	on-line	1
SDA de Prevenció de riscos laborals	12/2/2025	12/2/2025	Departament d'Economia i finances	4	on-line	2
790011. Cicle seminari IA: Parlem amb Àurea Rodríguez	13/2/2025	13/2/2025	EAPC	1	on-line	1
PANGEA. Sessió de tancament 2024	25/2/2025	25/2/2025	CTTI	3	on-line	3
770017. Excel: Treball amb base de dades	3/3/2025	12/2/2025	Departament d'Unió Europea i Acció Exterior	8	on-line	1
770018. Creació de documents accessibles amb Ms Word	7/3/2025	14/3/2025	Departament d'Unió Europea i Acció Exterior	5	on-line	1
770024. Píndola avançada de Microsoft Power Point	24/3/2025	31/3/2025	Departament d'Unió Europea i Acció Exterior	18	on-line	3
10495/2025. Curs de GEEC nivell inicial	25/3/2025	3/4/2025	EAPC	20	presencial	1
10140/2025. Taller de redacció d'informes amb comunicació clara	1/4/2025	8/4/2025	EAPC	10	presencial	1
770023. Excel resums d'informació a partir de diverses taules	1/4/2025	10/4/2025	Departament d'Unió Europea i Acció Exterior	8	on-line	1
Seminari IA: Parlem amb Rony Medaglia	10/4/2025	10/4/2025	EAPC	1	on-line	1
10123/2025. Actualització en normativa de protecció de dades	29/4/2025	29/4/2025	EAPC	2	on-line	1
790013. Seminari web IA 3. Parlem amb Clara Velasco	15/5/2025	15/5/2025	EAPC	1	on-line	1
10534/2025. Jornada sobre la intel·ligència artificial i la comunicació clara	26/5/2025	26/5/2025	EAPC	3	on-line	1
Taller de novetats de la nova versió 3.1.0 del GEEC	28/5/2025	28/5/2025	Departament d'Economia i finances	2	on-line	1
10219/2025. Piwik Pro els aspectes essencials de l'ús de l'eina	2/6/2025	2/6/2025	EAPC	3	presencial	1
10206/2025. Jornada d'accessibilitat digital	10/6/2025	10/6/2025	EAPC	4	presencial	1
10215/2025. Microcurs sobre la comunicació clara	10/6/2025	20/6/2025	EAPC	1,5	on-line	1
10525/2025. Jornada presentació de la Guia de transparència de les entitats del sector públic de l'Administració	17/6/2025	17/6/2025	EAPC	1,5	presencial	1
770011. Comunicació clara: redacció web i xarxes socials	1/7/2025	8/7/2025	Departament d'Unió Europea i Acció Exterior	24	on-line	4
10559/2025. Comunicació institucional davant la desinformació: identificació, prevenció i resposta	3/7/2025	10/7/2025	EAPC	6	presencial	1
Jornades de formació sobre TSCAT	3/9/2025	30/10/2025	EAPC	28		2
10424/2025. Curs de comptabilitat pública. Mòdul II	15/9/2025	19/11/2025	EAPC	25	on-line	1
Conciliació de les previsions dels estats financers amb el pressupost per al 2026. Restriccions del pressupost inicial	18/9/2025	18/9/2025	Departament d'Unió Europea i Acció Exterior	4,5	on-line	3
10582/2025. Jornades de formació sobre l'aplicació "Convenia"	30/9/2025	2/10/2025	EAPC	8	on-line	2
Formació eina monitoratge xxss	6/10/2025	6/10/2025	Methodology	3	on-line	3
Seminari IA: Parlem amb Andrés Pedreño	16/10/2025	16/10/2025	EAPC	1	on-line	1
10560/2025. Línies bàsiques de la transparència i d'accés a la informació pública	21/10/2025	21/10/2025	EAPC	4	presencial	1
770008. Introducció a les principals solucions de l'Administració digital	21/10/2025	10/11/2025	Departament d'Unió Europea i Acció Exterior	16	on-line	2
770020. Documents digitals PowerPoint accessibles	22/10/2025	29/10/2025	Departament d'Unió Europea i Acció Exterior	6	on-line	1
Curs: Acció en organismes internacionals i europeus	22/10/2025	27/11/2025	IBEI	20	presencial	1
Sessió-Jornada Vigilància de la salut a l'empresa	27/10/2025	27/10/2025	Consell de Relacions Laborals de Catalunya	8	on-line	2
Seminari IA: Parlem amb Margarita Castilla	20/11/2025	20/11/2025	EAPC	1	on-line	1
				315		

Pla de formació 2026

Prèviament a la definició del pla de formació, es va realitzar una consulta al personal de Catalunya Internacional per tal que manifestessin les seves necessitats formatives. Com a resultat de la consulta i després de valorar-ho amb la direcció del Consorci, es va acordar que la formació per a l'any 2026 cobriria, en la mesura del possible, les àrees i/o temes que s'esmenten tot seguit.

Temes prioritaris:

- Idiomes.
- Eines d'administració electrònica de la Generalitat de Catalunya.
- Avaluació de polítiques públiques.

Altres temes:

- Contractació pública.
- Gestió econòmica.
- Tractament de la informació gràfica, sonora i de la imatge en moviment.
- Accessibilitat de documents.
- Programes de disseny gràfic i editorial (Suite Adobe).
- Butlletins digitals.
- Aplicacions de l'Office 365.
- Eines d'intel·ligència artificial aplicades al poder tou, les xarxes socials i/o la diplomàcia pública
- Protocol.

RECURSOS

La partida pressupostària és la 226.001-Formació dels empleats públics i està dotada amb 21.300€ per a l'any 2026.

IDIOMES

Està vigent l'adjudicació del servei de formació en idiomes per un període de 2 anys (2025-2026) a l'empresa Grup Pitagora.

Aquesta formació la realitzen els 13 treballadors de Catalunya Internacional.

ESCOLA D'ADMINISTRACIÓ PÚBLICA DE CATALUNYA (EAPC)

Tenen nombrosos cursos previstos de diferent temàtica:

<http://eapc.gencat.cat/ca/Formacio/formacio-per-a-ladministracio-de-la-generalitat/>

Tota la informació dels cursos està disponible a través d'un SharePoint específic, un canal d'informació dels cursos que l'EAPC programa i són d'interès per als organismes públics que depenen de la Generalitat de Catalunya. Des d'aquest canal es pot fer directament les inscripcions del personal de Catalunya Internacional als cursos. Les persones que tenen accés a aquest canal són la responsable de formació de Catalunya Internacional i responsable de recursos humans, Elisabet Moragas, i la gestora de projectes, Mercè Dalmau.

FORMACIÓ DEPARTAMENT D'UNIÓ EUROPEA I ACCIÓ EXTERIOR

Tenen nombrosos cursos previstos de diferent temàtica. Puntualment ens fan arribar la informació d'aquells cursos que poden ser d'interès per al personal de Catalunya Internacional i als quals hi poden tenir accés.

<https://espai.exteriors.gencat.cat/Personal/Formacio/Pagines/default.aspx>