Catalunya
Internacional

Proposta de resolució relativa a la selecció de personal per ocupar el lloc de treball de Cap d'Administració mitjançant un contracte laboral temporal fins a la cobertura definitiva de la vacant per la requalificació de la plaça de Cap d'Administració al Consorci Catalunya Internacional i amb una durada de, com a màxim, tres anys. (CPCI02-26)

El Consell Executiu del Consorci Catalunya Internacional en reunió ordinària celebrada el dia 18 de novembre de 2025 va aprovar la requalificació de la plaça de Cap d'Administració, que passaria de la categoria C1 a la categoria A1 i el nou organigrama que incorporava, entre altres modificacions, la requalificació d'aquesta plaça.

L'article 15 del VI Conveni Col·lectiu Únic d'àmbit de Catalunya del personal laboral de la Generalitat de Catalunya permetria que el Consorci realitzés un encàrrec de categoria superior a la persona que actualment està ocupant aquesta plaça, sempre que fos del grup immediatament superior. La persona que l'ocupa actualment va adquirir la plaça en propietat quan aquesta era de categoria C1. Aquesta impossibilitat de fer un encàrrec de categoria superior fa necessari contractar una persona que realitzi les tasques de la plaça requalificada fins a la cobertura definitiva de la mateixa.

És per aquest motiu que és necessari contractar un/a tècnic/a per ocupar la plaça de Cap d'Administració amb un contracte laboral temporal per cobrir la plaça fins a la cobertura definitiva de la plaça i amb una durada de, com a màxim, tres anys.

D'acord amb l'Informe justificatiu de contractació d'un/a tècnic/a per ocupar la plaça de Cap d'Administració mitjançant un contracte laboral temporal fins a la cobertura definitiva de la vacant al Consorci Catalunya Internacional i amb una durada de, com a màxim, tres anys, de 20 de maig de 2026, es va publicar, el dia 21 de maig de 2026, al portal ATRI l'oferta CPCM02-26, a la qual s'han presentat 5 persones, de les quals totes elles complien els requisits per ocupar el lloc de treball.

D'acord amb el procediment previst, s'han pre-seleccionat les 3 persones amb la puntuació més alta en les competències a valorar, per a la fase d'entrevista.

Les entrevistes van tenir lloc el dia 30 de juny i van ser realitzades per part de Laura Foraster i Lloret, directora general e. f. del Consorci Catalunya Internacional, David Rojas Rebato, cap de l'àrea de gestió econòmica i contractació pública al Consorci, i Elisabet Moragas Solanes, gestora de projectes sènior i responsable de recursos humans al Consorci.

Les competències que han estat considerades rellevants en el perfil professional i que han estat avaluades en el procés de selecció són: l'experiència en elaboració, gestió i seguiment del pressupost d'una entitat del sector públic català; els coneixements i l'experiència del sistema de comptabilitat pública per al sector públic PANGEA;

Catalunya
Internacional

l'experiència en la realització d'auditories financeres i de legalitat; l'experiència en l'elaboració d'informes financers i pressupostaris i de comptabilitat analítica; els coneixements de les aplicacions informàtiques: GEEC i GECAT, RPC, PSCP; l'experiència en seguiment de la tresoreria; i el coneixement de facturació electrònica de la Generalitat (GeFACT i Sefact). També s'ha valorat la motivació per incorporar-se en aquest lloc de treball.

D'acord amb l'exposat, un cop valorades les candidatures presentades, i efectuada l'entrevista a les persones candidates millor valorades, es proposa resoldre que la persona amb el perfil més idoni per ocupar el lloc de Cal d'Administració és la persona amb NIF ***2621**, d'acord amb els seus coneixements i experiència en les funcions requerides pel lloc de treball esmentat. També destaca la seva formació i trajectòria professional a l'Administració pública i, més concretament, en el Consorci Catalunya Internacional, així com l'experiència en elaboració, gestió i seguiment del pressupost d'una entitat del sector públic català, el coneixement de la normativa aplicable i el domini de les diferents aplicacions informàtiques necessàries per al lloc de treball, com ara GEEC i PANGEA. Per últim, s'ha valorat la seva motivació en treballar en un consorci públic.

Barcelona,

Elisabet Moragas Solanes
Gestora de projectes sènior

APROVO la proposta de resolució anterior.

Laura Foraster i Lloret
Directora general e. f. (DOGC núm. 8819 de 23 de desembre de 2022)